



Рег.№ _____

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете МАДОУ
«Детский сад № 59 комбинированного вида»
Советского района г. Казани
Протокол № 00 от 00.00.2026 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 59
комбинированного вида»
Советского района г. Казани
_____ Н.А.Сергеева

Введено в действие приказом заведующего
№ 00 от 00.00.2026 года

С учетом мнения родителей (законных
представителей)
Протокол заседания родительского комитета
№ 00 от 00.00.2026 года
Председатель родительского комитета
_____ М. В. Андреева

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59 комбинированного вида» Советского района г. Казани

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 г. , СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования безвредности для факторов среды обитания», Постановление главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.0.2021 года «Об утверждении санитарных правил СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний», Уставом дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ)

1.1. Правила в ДОУ разработаны для обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечение их безопасности.

1.3. Соблюдение Правил в ДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.4. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников включаются с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления, регулируются договором, в себя взаимными правами, обязанностями и ответственности сторон.

1.5. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные Правила размещаются на информационном стенде и официальном сайте ДОУ для ознакомления.

1.6. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом ДОУ, с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим ДОУ.

1.7. Правила являются локальным нормативным актом ДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы ДОУ (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности.

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется в Уставе дошкольного образовательного учреждения

2.2. Детский сад работает по 5-дневной рабочей неделе.

2.3. Режим функционирования ДОУ составляет 12 часов с 6.30 до 18.30.

2.4. Режим ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, Основы гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их исполнителей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всех участников образовательных отношений.

2.5. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ежегодно, на начало учебного года:

- продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая;
- летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа

2.6. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.7. При регистрации инфекционных заболеваний в группах устанавливается медицинское наблюдение за контактными детьми, сроком установленными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.0.2021 года «Об утверждении санитарных правил СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний»

- 2.8. Содержание дошкольного образования определяется Образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяется Федеральным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 2.9. Программа обеспечивает развитие личности дошкольного возраста в различных занятиях и деятельности с учетом из возрастных, индивидуальных психологических и физиологических функций воспитанников
- 2.10. Обеспечивает развитие личности, мотивации и возможностей детей в различных видах деятельности:
- Социально-коммуникативное развитие;
 - Познавательное развитие;
 - Речевое развитие;
 - Художественно-эстетическое развитие;
 - Физическое развитие.
- 2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ДОУ осуществляется в группах.
- 2.12. Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую направленность. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования. В группах компенсирующей направленности реализуется адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с учетом их психического развития, особых образовательных возможностей, обеспечивающих коррекцию нарушений и социальной адаптации воспитанников с ОВЗ.
- 2.13. Количество детей в группах ДОУ, определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты. Для групп раннего возраста (до 3 лет) – не менее 2,5 м на 1 ребенка и для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – не менее 2 м на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки. Площадь спальни для детей до 3 лет должна составлять не менее 1,8 м на ребенка, для детей от 3 до 7 лет – не менее 2,0 м на ребенка.
- 2.14. Согласно действующим СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) – не ранее 8.00, окончание занятий не позднее 17.00.
- 2.15. Продолжительность организованной образовательной деятельности:
- для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
 - для воспитанников от 3 до 4-х лет- не более 15 минут;
 - для воспитанников от 4 до 5-ти лет- не более 20 минут;
 - для воспитанников от 5 до 6-ти лет- не более 25 минут;
 - для воспитанников от 6 до 7-ми лет- не более 30 минут;
- Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:
- для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 20 минут;
 - для воспитанников от 3 до 4-х лет- не более 30 минут;
 - для воспитанников от 4 до 5-ти лет- не более 40 минут;
 - для воспитанников от 5 до 6-ти лет- не более 50 минут или при организации одного занятия после дневного сна;
 - для воспитанников от 6 до 7-ми лет- не более 90 минут;

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 минут. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах – не менее 2-х минут

- 2.16. Продолжительность использования электронных средств обучения (далее-ЭСО):
- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии – не более 7 мин, суммарно в день – не более 20 мин;
 - интерактивная панель: 5-7 лет на занятии – не более 5 мин, суммарно в день – не более 10 мин;
 - персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии – не более 15 мин, суммарно в день – не более 20 мин;
 - планшет: 6-7 лет на занятии – не более 10 мин, суммарно в день – не более 10 мин.
- 2.17. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не используются.
- 2.18. При использовании ЭСО во время занятий и перерывов должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.
- 2.19. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня обеспечивается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, «поторапливания» детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.
- 2.20. В летний период проводятся физкультурные и музыкальные развлечения на свежем воздухе.
- 2.21. Двигательные режимы, упражнения и закаливающие упражнения осуществляются с учетом здоровья, возраста и времени года. Однако суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет – не менее 10 минут.
- 2.22. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте от 4-7 лет-2,5 часа.
- 2.23. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 гр С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.
- 2.24. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно быть более двух. Продолжение этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.
- 2.25. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад (8.00-8.15)– необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.
- 2.26. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 8.00 и вечером после 17.00. другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

- 2.27. Родители (законные представители) должны забрать ребенка до 18.00. в случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы.
- 2.28. Родители (законные представители) должны лично передавать своего ребенка воспитателю своей группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 2.29. Если родители не могут забрать ребенка лично, то требуется заранее сообщить об этом воспитателю или администрации ДООУ и сообщить, кто будет забирать ребенка с предъявлением документа, удостоверяющего личность.
- 2.30. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 2.31. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3. Организация питания и питьевого режима в ДООУ.

- 3.1. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.
- 3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания в детском саду определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, установленными санитарными, гигиеническими и другими нормами и требованиями, не соблюдение, которое создает угрозу жизни и здоровья детей,.
- 3.3. Питание детей осуществляется на основании циклического 10-ти дневного меню, разработанного Департаментом продовольствия и социального питания г. Казани, заверенного заведующим ДООУ.
- 3.4. Масса порций для детей строго соответствует возрасту ребенка.
- 3.5. Изготовление продукции производится в соответствии с меню.
- 3.6. При составлении меню для детей в возрасте от 1 года до 7 лет учитывается:
- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
 - объем блюд для каждой возрастной группы;
 - нормы физиологических потребностей;
 - нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
 - выход готовых блюд;
 - нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
 - требования Роспотребнадзора в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечных заболеваний или отравления.
- 3.7. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребенка. Вывешивается на раздаче и в приемных группах (холле) следующая информация:
- ежедневное меню организованного питания на день для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюд, массы порции, калорийности порции;
 - рекомендации по организации здорового питания детей.
- 3.8. Лечебное и диетическое питание в детском саду не предусмотрено, также запрещается приносить еду из дома.

- 3.9. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, брокеражу готовой продукцией в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.
- 3.10. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:
- в создании условий при подготовке и во время приема пищи;
 - в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.
- 3.11. Привлекать воспитанников ДООУ к получению с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70 гр С.
- 3.12. Промывка столов в групповых комнатах производится горячей водой с моющим средством до и после приема пищи. Также применяется мытье горячей водой с мылом или иным моющим средством стульев и другого оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников после использования, стираются нагрудники из ткани.
- 3.13. Перед раздачей пищи детям младший воспитатель обязан:
- промыть столы горячей водой с моющим средством;
 - тщательно вымыть руки;
 - надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
 - проветрить помещение;
 - сервировать столы в соответствии с приемом пищи.
- 3.14. К сервировке столов могут привлекаться дети с 4 лет.
- 3.15. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.
- 3.16. Питьевой режим в ДООУ, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется с соблюдением требований;
- осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.
 - при проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый должен быть обеспечен бутилированной (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен быть не менее 1,5 литра на одного ребенка.
- 3.17. Установки с дозированным розливом упакованной питьевой воды, кипяченой воды должно быть обеспечено посуды из расчета воспитанников, изготовленной и материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров – для сбора использованной посуды одноразового применения. Упакованная (бутилированная) питьевая вода должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.
- 3.18. При организации питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, должны соблюдаться следующие требования:
- кипятить воду необходимо не менее 5 минут;
 - до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
 - смену воды в емкости для ее раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость полностью должна быть освобождена

от остатков воды, промывается в соответствии с инструкциями по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

3.19. Контроль за качеством питания, витаминизацией, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом еды, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильным хранением, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается шеф-повара и членами бракеражной комиссии ДОУ.

3.20. Контроль организации питания воспитанников ДОУ, соблюдения меню осуществляет заведующий ДОУ.

4. Здоровье воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка здоровым.

4.2. Ежедневный утренний прием проводится воспитателем и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционных заболеваний к посещению не допускаются.

4.3. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой) должны быть незамедлительно изолированы с моментами признаков приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

4.4. После перенесенного заболевания допускаются к посещению детского сада при наличии медицинской справки. Посещение ДОУ детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, возможно при наличии медицинской справки об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

4.5. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:

- контроль за соблюдением личной гигиены лицами, находящимися в них;
- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
- осмотры с помощью методов борьбы с инфекционными заболеваниями (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а так же в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- распределение детей в соответствии с заключением по принадлежности несовершеннолетних к медицинской группе для занятий физической культурой;
- документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состоянием здоровья; за состоянием и содержанием мет физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;
- назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и выполнены с учетом состояния детей;

- работ по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены.

4.6. В целях предотвращения распространения инфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников ДОУ:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в групповых помещениях не реже 2 раз в день и после каждого приема пищи, в музыкальном зале ежедневно, и влажная уборка пола перед занятием младшим воспитателем группы в которой проводится занятие;
- обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;
- ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;
- ежедневная обработка спортивного инвентаря, проветривания после каждого занятия музыкального зала в течение 10 минут;
- мытье игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста - 2 раза в день;
- мытье горшков после использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день и по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц;
- смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже одного раза в 7 дней;
- проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях при генеральной уборке, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год;
- обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях групповой среды отдельно от других групповых ячеек;
- меры по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и их жизнедеятельности;
- регулярно, в весенний период, в песочницах, на игровых площадках организовывается проведение смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормам;
- запрещено использование для очистки снега территории от снега химических реагентов;
- проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по максимуму 30 минут с формированием сквозняка, н в отсутствие детей, и заканчивается за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, ноне более чем на 2 гр С;
- помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

4.7. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолипидоза) в детском саду организуются меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению системы инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в

журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проходят в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

4.8. В случае возникновения инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электросбережения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного, которые представляют собой обстоятельства распространения заболеваний и инфекционных заболеваний, заведующий ДООУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.9. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника ДООУ и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой причине родители (законные представители) должны сообщить в ДООУ.

4.11. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды ребенка и обуви времени года и температуры воздуха, возрастным и индивидуальным образом (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться). Вся одежда должна быть промаркирована подписана или пришиты наклейки с именем ребенка)

4.12. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандали, колготы, нижнее белье и т.д.), расческа, спортивная одежда (белая футболка, черные шорты или лосины и чешки (белые для девочек, черные для мальчиков)). **Запрещается приводить ребенка в резиновых сланцах (кроксах) и любой другой обуви без укрепления пятки.**

4.13. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

4.14. Во избежание травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.15. Проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка с привлечением аниматорами категорически запрещается, также запрещается приносить сладкие угощения, поздравление ребенка в другом формате заранее обговариваются с воспитателем.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.) воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщить об этом заведующему ДООУ, а ребенка определить к ближайшим родственникам.

5.4. Если родители (законные представители) не могут забрать лично своего ребенка, то на основании личного заявления родителя (законного представителя) в котором прописаны доверенные лица, их паспортные данные и телефон, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.6. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.7. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет охранник, в ночное время за безопасность отвечает сторож.

5.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

5.9. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставить свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта ДОУ.

5.11. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

5.12. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.13. При получении ребенка травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему ДОУ, а также родителям (законным представителям).

5.14. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по хозяйственной части (завхозу) ДОУ.

5.15. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заместителю заведующего по хозяйственной части (завхозу) ДОУ.

5.16. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться инструкциями и планом эвакуации.

6. Права и обязанности воспитанников

6.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2. Дети, посещающие ДОУ, имеют **право:**

- на предоставление условий для обучения, разностороннее с учетом возрастных и возможностей из психического развития и состояния здоровья, возможности, обеспечивающее развитие коррекции нарушений и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ОВЗ;

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях ранней диагностики в развитии (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и логическими особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в развитии спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрения за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии)

Дети, посещающие ДОО, **обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу дошкольного образования, посещать предусмотренные учебным планом занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава ДОО и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОО, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками;
- бережно относиться к имуществу ДОО.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.
- 7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается
- 7.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 7.4. Поощрения обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

8. Защита несовершеннолетних воспитанников

- 8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- 8.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления образованием обращения о нарушении и (или)ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
 - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты своих прав и законных интересов.
- 8.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:
- менее 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
 - менее 50 % размера такой платы на второго ребенка;
 - менее 70 % размера такой платы на третьего ребенка.

Право на получение компенсации имеет дин и родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДООУ.

8.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования концепции программы, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого выполнения устанавливается учредителем ДООУ.

8.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программ, социальной адаптации и психологической помощи оказывается педагогическая, медицинская, психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

8.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних детей для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическом консилиумом.

9. Сотрудничество с родителями

9.1. Работники детского сада должны сотрудничать с родителями (законными представителями).

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

9.4. Родители ребенка соблюдать Правила внутреннего распорядка воспитанников детского сада, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ДООУ.

9.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;

- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю ДОУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила являются локальным актом ДОУ, принимаются на Педагогическом совете, с учетом мнений Родительского комитета и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующим ДОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформление в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в ДОУ принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1, настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРОЕКТ